

I N S T R U C Ț I U N I

de completare a Raportului anual de activitate pentru anul 2011

Pct.1. - se înscrie forma juridica de exercitare a profesiei:

- **societate comerciala:** de expertiza contabila sau contabilitate (se completează: SRL, cu capital autohton);

- **persoana fizica autorizata:** - ca liber profesionist contabil, se completează daca exercita profesia ca angajat al unei societăți de expertiza contabila sau contabilitate sau ca salariat al unor instituții sau agenți economici cu înscrierea datelor solicitate despre acesta(denumire, loc de munca, funcția);

Pct.1.2 - se completează doar daca sunt declarate si înregistrate la organul fiscal.

Pct.1.3 - se completează numai in cazul societăților de expertiza contabila sau contabilitate, cu ceea ce solicita tabelul, ținând cont de specificație.

Pct.2.1 - La servicii contabile se inscrie nr.clienti si cifra de afaceri pentru misiunile de tinere si examinare a contabilității, întocmirea si prezentarea situațiilor financiare, precum si pentru lucrpea de întocmire si prezentare a situațiilor financiare, executate pe baza de contract de prestări servicii;

- la servicii de audit statutar: se inscrie doar daca acesta misiune a fost executata de auditori statutari membri CAFR, neraportata la acest organism profesional;

- la alte servicii profesionale care presupun cunoștințe de contabilitate se va preciza ce anume (fuziuni, divizări, mandate de manager, planuri de afaceri, documentații de credite, etc.)

Pct.2.2 - se înscriu primii cinci clienți in ordine descrescătoare in funcție de volumul total al onorariilor încasate conform contractului in exercițiul financiar 2011, in suma absoluta si pentru ce misiune sau lucrare (se va inscrie corect denumirea misiunii sau lucrării conform standardului care o reglementează);

Pct.2.3 - daca da, se solicita procent din total onorarii negociate.

- cum se percep onorariile?, poate sa fie,,da" toate variantele sau numai o parte din ele.

Pct.2.4 - a) se înscriu nr. clienților noi in anul încheiat, conform contractelor de prestări servicii încheiate in anul 2011 si natura misiuni sau lucrării astfel cum este denumita de standardul care o reglementează.

- idem, conform contractelor rezilitate in anul 2011;

Pct. 2.5 - natura misiunii sau lucrării conform precizarilor de la lit.a raportarea făcuta poate fi: situații financiare, raport misiune, note de sinteza (rapoarte) privind analiza critica a situațiilor financiare, alte documente întocmite si prezentate clientului daca s-a stabilit o forma de comunicare cu acesta in timpul exercițiului

financiar, rapoarte de expertiza contabila, rapoarte sau note privind consultanta financiar contabila si fiscala, rapoarte de divizare si fuziune, planuri de afaceri sau documentații de credite intocmite, etc.

termene: lunar, semestrial, anual; stabilite de beneficiari sau in contract in cazul expertizelor contabile; stabilite in contracte pentru alte lucrări; stabilite de comun acord cu clientul in timpul exercițiului financiar, etc.

Pct.2.6 - *daca da, se înscriu datele solicitate pentru societatea profesionala sau persoana fizica;*

Pct.3.1

a) se înscrie nr. mediu de personal angajat cu contract individual de munca, per total si defalcat astfel cu se solicita, din care daca este liber profesionist membru al filialei.

b) colaboratori pe baza de contracte sau convenții civile de prestări servicii, incheiate cu cabinetul persoana fizica sau juridica

c) se refera la lit a si b.

d) se refera la contractile de munca sau prestări servicii de la lit.a si b. De regula contractele de munca tip ITM, nu conțin aceste clauze, ci doar secretul de serviciu care poate fi asimilat cu secretul profesional. Este necesar existenta unor acte adiționale la contractele individuale de munca care sa prevadă claze de natura celor solicitate de raport.

- c) este vorba de fisa portului si proceduri de: evaluare periodica a personalului, delegare si supraveghere a lucrărilor, sistem de audit intern al calității lucrărilor executate de colaboratori, etc.

Pct.4.1 - *program de formare profesionala conform prevedrilor art.23 din Standardul profesional nr.38;*

Pct.4.2 - *se solicita nr, ore/om consacrate formarii si dezvoltării profesionale de efectivul cabinetului atât in cadrul modalității de formare interna cat si externa, fata de cele prevăzute in program;*

Pct.4.3 *legislație: este înscris ca exemplu MO, dar poate sa fie si alte publicații de specialitate la care este abonat cabinetul;*

Pct.4.4 si 4.5 *se completeza conform cerințelor si specificațiilor făcute in raport;*

Pct.5.1

a) se inscrie denumirea exacta a misiunii sau lucrării conform standardului sau normelor profesionale care le reglementează, precum si nr. acestora (21,22,23,35, etc)

b) daca da, se inscrie denumirea exacta a misiunii conform standardelor sau normelor profesionale care le reglementează;

Pct.5.3 - *daca da, se descrie sistemul de control intern: autocontrolul lucrărilor executate in cazul in care efectivul cabinetului este format doar din profesionistul contabil; sistemul de control intern stabilit pentru controlul calității lucrărilor executate de colaboratori(angajati) pe criterii de calitate stabilite de responsabilul cabinetului, si autocontrolul lucrărilor executate de fiecare colaborator;*

Pct.5.4 - *daca da, se inscrie denumirea cwrecta a misiunii sau lucrării executate conform standardului sau normeii profesionale care le reglementează;*

Pct.5.5 - se descrie procedura de delegare si supraveghere utilizata, astfel cum prevede norma de lucru si ghidul de aplicare a standardelor profesionale care reglementează misiunile specifice profesiei contabile, doar la cabinetele care au salariați ce participa la executarea lucrărilor misiunii;

Pct.6.1 - prin cabinet se înțelege societate sau profesionist contabil;

Pct.6.2 - asociație doar ANEVAR;

Pct.6.3 - prima liniuta, daca nu, se va face o anexa sau se inscrie numerele neprimite si motivul neintrarii in posesia lor;

- a doua liniuta, daca da, se inscrie natura cursului, seminarului sau consultantei si nr. de participări;

- a treia liniuta, daca nu, se va anexa o explicație a motivului neparticiparii;

Pct.9 - se va completa obligatoriu, cu referire la ceea ce se solicita;

Pct.10 - se va prelua din paranteza calitatea profesionistului contabil, iar in cazul persoanelor juridice si calitatea acestuia in cadrul societatii profesionale (administrator, administrator unic, asociat, etc.)